

توثيق مصادر المعلومات في الأبحاث: التوثيق في قائمة المراجع والمصادر (في النهاية).

"توثيق اللقاءات وحلقات النقاش والمؤتمرات وفق جمعية علم النفس
الأمريكية (APA) للدراسات والبحوث التربوية"

American Psychological Association

الإصدار (6 و 7)

❖ توثيق كلمة لمحدث / مشارك في كتيب دوري عن اللقاءات والحلقات النقاشية (يتم

التوثيق باسم المشاركين. أو المتحدث Contributor):

✓ لقب المشارك لأول، الاسم، ولقب المشارك الثاني، الاسم. (السنة، الشهر). عنوان المشاركة أو
الجلسة النقاشية. في اسم ولقب مسير الندوة. **عنوان الندوة**. اسم المؤسسة المنظمة للندوة. المدينة.
الدولة.... (الإصدار السابع نحذف المدينة والدولة).

❖ توثيق ورقة عمل / دراسة باللقاء أو المؤتمر (التوثيق باسم الشخص الذي يعرض ورقة

العمل / البحث):

✓ اللقب، الاسم. (السنة، الشهر). عنوان الورقة. ورقة مقدمة إلى اجتماع/ لقاء اسم المنظمة، المدينة.
✓ فرج، صفوت. (2000، يناير). الشخصية أحادية العقلية. ورقة مقدمة إلى الندوة العلمية الخامسة
لعلم النفس بكلية آداب جامعة القاهرة. **القاهرة. مصر.**

❖ توثيق حلقة نقاشية أو لقاء علمي:

✓ لقب المشارك، الاسم. (السنة، الشهر). عنوان المشاركة. في اسم ولقب مدير اللقاء. عنوان اللقاء أو
الحلقة النقاشية. اسم المؤسسة المنظمة للندوة، **المدينة، الدولة**

❖ توثيق بحث مقدم في مؤتمر كورقة علمية أو ملصق مؤتمر: (أوراق وملصقات

المؤتمرات)

✓ اللقب، الاسم. (سنة النشر، الشهر اليوم-اليوم). عنوان البحث [بحث أو ملصق مقدم]. اسم المؤتمر،
مكان انعقاد المؤتمر.

مثال:

- القحطاني، عبد المحسن عايض. (2009، أكتوبر 4-6). بحوث تحسين الأداء في المؤسسات التربوية ودورها في التنمية المهنية للقادة الإداريين [بحث مقدم]. المؤتمر العلمي النفسي التربوي لجامعة دمشق "نحو استثمار أفضل للعلوم التربوية في ضوء تحديات العصر"، دمشق، سوريا.

ملاحظة:

- 1- إذا كان موجود بصيغة إلكترونية منشورة (online) نضع في الأخير التعريف الرقمي DOI أو الرابط الإلكتروني للبحث.
- 2- عنوان الورقة "البحث" أو الملصق بخط مائل.