



إعلان عن برنامج الحركة قصيرة المدى وتحسين المستوى في الخارج لسنة 2024

فئة المستخدمين الإداريين والتقنيين للإدارة المركزية

قرار رقم: 255 المؤرخة في 25 فيفري 2024

ملاحظات:

- تقوم الهيئات العلمية كل حسب اختصاصه باتخاذ الإجراءات التي اقروها التنظيم المعمول به ضد المستفيدين اللذين لم يوفقوا بالتزامهم (الفصل الرابع أحكام ختامية المادة 16).
- يتم استهلاك الترخيص خلال نفس السنة المالية ولا يمكن تأجيله إلا للضرورة أو القوة القاهرة و بعد موافقة الجهات الحولة على مستوى وزارة التعليم العالي (المادة 06 من القرار الفصل الأول أحكام عامة).
- لا يمكن الاستفادة إلا مرة واحدة من برامج الحركة قصيرة المدى بالخارج برسم نفس السنة (المادة 10 من القرار الفصل الأول).
- لا يمكن الترشح لترخيص آخر إلا بعد إيداع الوثائق الخاصة بالرجوع من ترخيص سابق للترشح.
- لا يسمح بالحركة قصيرة المدى الى الخارج، من الصنف البيولوجي جغرافي، إلا فيما يخص المراكز الوثائقية وقواعد البيانات المتخصصة (مراكز التوثيق والمحفوظات «الأرشيف» المتخصصة). (الفصل الثاني أصناف الحركة قصيرة المدى المادة 11 الفقرة 04).

ملف العودة : (الفصل الثالث من القرار 2 بعد الاستفادة من برنامج الحركة المادة 13)

- بعد العودة من الترخيص يقدم المستفيد اجباريا ما يلي:
 - امر بهيمة مع ختم الدخول والخروج مؤشر من قبل شرطة الحدود (PAF).
 - تقرير تريض مؤشر عليه من طرف الهيئة المستقبلية، تحدد فيه الأهداف والنتائج المحققة والتجارب الجسدة مكان الإقامة ومدتها والأشخاص المتعامل معهم (النموذج يسحب من الكلية/المعهد أو الموقع الإلكتروني للجامعة).
 - نسخة من جواز السفر مع ختم الدخول والخروج مؤشر من طرف شرطة الحدود (PAF).
- يعد تقديم ملف العودة: (الفصل الثالث من القرار 2 بعد الاستفادة من برنامج الحركة المادة 14 + المادة 15)
- تقوم الهيئات العلمية بتقييم جميع التقارير لكل مستفيد بعد الرجوع.
- يتعين على كل مستفيد بعد عودته من الترخيص تقديم عرض أو محاضرة حول النتائج المحققة أمام الهيئات المختصة.

يقوم مجلس المديرية للجامعة بانتقاء المرشحين المرسمين والحاصلين على شهادة جامعية على الأقل والتي تتراوح مدتها من 15 إلى 30 يوم. (المادة 12 الفصل الثالث كليات الانتقاء)

معايير الاستفادة:

- يستفيد من تحسين المستوى بالخارج: المستخدمون الإداريون والتقنيون الحاصلون على شهادة جامعية على الأقل ويتقنون ممن هم مصنّفون في الصنف 10 أو أكثر.
- تبرمج الترخيصات وفق خطة تكوين وتطوير مؤسسة على أساس اتفاقية المبرمة في إطار التعاون الدولي والشراكات بين الجامعات (تقدم من قبل المؤسسة الجامعية).
- تقديم مشروع عمل شامل ومفصل تحدد فيه الأهداف والمنهجية والنتائج المنتظرة من البحث مصادق عليه من طرف مدير المؤسسة.
- مكونات الملف:
 - نسخة من الاتفاقية المبرمة في إطار التعاون الدولي والشراكات بين الجامعات (تستخرج من موقع الجامعة).
 - شهادة عمل وقرار الترخيص.
 - اثبات الشهادة جامعية.
 - شهادة التحكم في اللغة الأجنبية (المستوى B1 من مركز التعليم المكثف للغات).
 - أشهاد تقييم المسؤول المباشر (حضور كفاءة في العمل، مبادرة، تفرغ، المساهمة في تجسيد آليات القرار الوزاري رقم 1275 المؤرخ في 2022/09/27).
 - شهادة تثبت عمل داخل هيئات مرافقة (الوحدات الجامعية) ان وجدت انظر سلم تقييم ملحق بالقرار الذي يحدد معايير الانتقاء
 - تقديم مشروع عمل شامل ومفصل تحدد فيه الأهداف والمنهجية والنتائج المنتظرة من البحث مصادق عليه من طرف مدير المؤسسة.
 - صورة طبق الأصل من الصفحة الأولى من جواز السفر (ثابت الصلاحية).