



سوق أهراس، في:

الرقم : ج.م.ش.م.س.أ. 2016/

## إعلان عن عطلة علمية قصيرة المدى ذات مستوى عالي بالخارج 2017/2016

فئة الأساتذة مصنف الأستاذية " أستاذ، أستاذ محاضر قسم (أ) و (ب) "

### ملاحظات:

- لا يمكن الترشح لتريص آخر إلا بعد إيداع الوثائق الخاصة بالرجوع من التريص السابق للمرشح وتسوية الوضعية.
- التريصات ذات الطبيعة التوثيقية (مؤسسة استقبال مكتبة) لا تقبل.

**ملف العودة:** بعد العودة من التريص يلتزم المستفيد بتقديم مايلي:

- ✓ تقرير التريص موقع من طرف المعني.
- ✓ شهادة المشاركة.
- ✓ نسخ من المداخلات المقدمة.
- التكليف بمهمة مؤشر عليه من طرف شرطة الحدود
- نسخة من جواز السفر تتضمن تأشيرات الدخول والخروج إلى البلد المستقبل

### نيابة المديرية للعلاقات الخارجية

و التعاون والتنشيط والاتصال والتظاهرات العلمية

### 05 ماي 2016

آخر أجل للكليات و المعاهد لإيداع الملفات كاملة مع محضر اللجنة العلمية ومحضر المجلس العلمي للكلية/المعهد على مستوى نيابة الجامعة للعلاقات الخارجية

### 24 أبريل - 28 أبريل 2016

ترتيب الملفات من طرف اللجان و المجالس العلمية للكلية/المعهد

### 03 أبريل - 21 أبريل 2016

آخر أجل لإيداع الملفات على مستوى نيابة الكلية/المعهد لما بعد التدرج

يتم ترتيب المرشحين من طرف اللجنة العلمية للنسب، ويتم تأكيد ذلك من طرف المجلس العلمي للكلية أو المعهد في حالة انسداد أو عدم وجود لجنة ومجلس علمي للكلية يعود القرار النهائي للمجلس العلمي للجامعة.

### معايير الاستفادة:

- يستفيد من تحسين المستوى بالخارج الأساتذة، الأساتذة المحاضرون قسم (أ) و الأساتذة المحاضرون قسم (ب) الذين يحضرون للتأهيل الجامعي.
- تقدم مشروع عمل تحدد فيه الأهداف والمنهجية والتأثيرات المنتظرة من البحث، موقع من طرف المجلس العلمي للجامعة.
- تحديد مؤسسة الاستقبال، مدة الإقامة وفترة إجراء التريص.

### مكونات الملف:

- استمارة طلب التريص تتضمن إلزاما المعلومات التالية: بلد ومؤسسة الاستقبال (جامعة، مخبر بحث، مركز بحث،...)، مدة الإقامة (من 07 أيام إلى 15 يوم) وفترة إجراء التريص (النموذج يسحب من نيابة مديرية الكلية/المعهد أو الموقع الإلكتروني للجامعة).
- مشروع عمل مفصل موقع من طرف المجلس العلمي للجامعة، تحدد فيه الأهداف، المنهجية والتأثيرات المنتظرة من البحث (النموذج يسحب من نيابة مديرية الكلية/المعهد أو الموقع الإلكتروني للجامعة).
- المنتج العلمي للأستاذ مدعم بالوثائق: نسخة واضحة للصفحة الأولى من المنشور أو نسخة من شهادة المشاركة فيما يخص الملتقيات.
- صورة طبق الأصل من الصفحة الأولى من جواز السفر (ثابت صلاحية).



سوق أهراس، في:

الرقم : ج.م.ش.م.س.أ. 2016/

## إعلان عن تريض تحسين المستوى بالخارج 2017/2016

فئة الأساتذة الباحثين " أستاذ مساعد (أ) و (ب) "

### ملاحظات:

- لا يمكن الترشح لتريض آخر إلا بعد إيداع الوثائق الخاصة بالرجوع من التريض السابق للمرشح وتسوية الوضعية.
- التريضات ذات الطبيعة التوثيقية (مؤسسة استقبال مكتبة) لا تقبل.

**ملف العودة:** بعد العودة من التريض يلتزم المستفيد بتقديم مايلي:

- تقرير التريض مؤشر عليه من طرف الهيئة التي يجري فيها التريض على أن يتضمن:
  - ✓ أهداف التريض
  - ✓ مكان الإقامة وفترة ومدتها
  - ✓ الأشخاص المتعامل معهم
  - ✓ تجارب المحسنة (المحتملة)، أو غيرها من الأعمال (وصف موجز)
  - ✓ النتائج المحققة: المقالات، المداخلات، مدى التقدم في الأطروحة والتعهد المحتمل بالمناقشة
- التكليف بمهمة مؤشر عليه من طرف شرطة الحدود
- نسخة من جواز السفر تتضمن تأشيرات الدخول والخروج إلى البلد المستقبل

### نياة المديرية للعلاقات الخارجية

### و التعاون والتنشيط والاتصال والتظاهرات العلمية

05 ماي 2016

أخر أجل للكليات و المعاهد لإيداع الملفات كاملة مع  
محضر اللجنة العلمية ومحضر المجلس العلمي للكلية/المعهد  
على مستوى نيابة الجامعة للعلاقات الخارجية

24 أبريل - 28 أبريل 2016

ترتيب الملفات من طرف اللجان  
و المجالس العلمية للكلية/المعهد

03 أبريل - 21 أبريل 2016

آخر أجل لإيداع الملفات على مستوى نيابة  
الكلية/المعهد لما بعد التدرج

يتم انتقاء المرشحين من طرف اللجنة العلمية للقسم، ويتم تأكيد ذلك من طرف المجلس العلمي للكلية أو المعهد في حالة انسداد أو عدم وجود لجنة ومجلس علمي للكلية يعود القرار النهائي للمجلس العلمي للجامعة.

### معايير الاستفادة:

- يستفيد من تحسين المستوى بالخارج الأساتذة المساعدين قسم (أ) و (ب) الذين يحضرون لأطروحة الدكتوراه المرشحين فقط.
- التسجيل المنتظم في الدكتوراه ابتداء من التسجيل الثاني (المسجلين في السنة أولى فقط غير معينين بالتريض).
- تقديم مشروع عمل تحدد فيه الأهداف والمنهجية والتأثيرات المنتظرة من البحث.
- تحديد مؤسسة الاستقبال، مدة الإقامة وفترة إجراء التريض.

### مكونات الملف:

- استمارة طلب التريض تتضمن إلزاما المعلومات التالية: **بلد ومؤسسة الاستقبال (جامعة، مخبر بحث، مركز بحث...)**، **مدة الإقامة (من 07 أيام إلى مدة تقل أو تساوي 06 أشهر) وفترة إجراء التريض (النموذج يسحب من نيابة مديرية الكلية/المعهد أو الموقع الإلكتروني للجامعة).**
- مشروع عمل مفصل موقع من طرف المشرف على الأطروحة، تحدد فيه الأهداف، المنهجية والتأثيرات المنتظرة من البحث (النموذج يسحب من نيابة مديرية الكلية/المعهد أو الموقع الإلكتروني للجامعة).
- المنتوج العلمي للأستاذ مدعم بالوثائق: نسخة واضحة للصفحة الأولى من المنشور أو نسخة من شهادة المشاركة فيما يخص الملتقيات.
- تقرير عن مستوى التقدم في البحث موقع من طرف المشرف على الأطروحة.
- شهادات التسجيل في الدكتوراه ابتداء من السنة الثانية إلى غاية يومنا هذا.
- نسخة من مقرر التثبيت في المنصب (محضر التنصيب غير مقبول).
- صورة طبق الأصل من الصفحة الأولى من جواز السفر (ثابت الصلاحية).



سوق أهراس، في:

الرقم : ج.م.ش.م.س.أ/2016

## إعلان عن تريض تحسين المستوى بالخارج 2017/2016

فئة الطلبة غير الأجراء سنة ثانية دكتوراه

### ملاحظات:

- لا يمكن الترشح لتريض آخر إلا بعد إيداع الوثائق الخاصة بالرجوع من التريض السابق للمرشح وتسوية الوضعية.
- التريضات ذات الطبيعة التوثيقية (مؤسسة استقبال مكتبة) لا تقبل.

**ملف العودة:** بعد العودة من التريض يلتزم المستفيد بتقاسم مايلي:

- تقرير التريض مؤشر عليه من طرف الهيئة التي يجرى فيها التريض على أن يتضمن:
  - ✓ أهداف التريض
  - ✓ مكان الإقامة وفترة ومدتها
  - ✓ الأشخاص المتعامل معهم
  - ✓ نتائج المحاضرة (المحتملة)، أو غيرها من الأعمال (وصف موجز)
  - ✓ النتائج المحققة: المقالات، المداخلات، مدى التقدم في الأطروحة والتعهد المحتمل بالمناقشة
- التكليف بمهمة مؤشر عليه من طرف شرطة الحدود
- نسخة من جواز السفر تتضمن تأشيرات الدخول والخروج إلى البلد المستقبل

### نيابة المديرية للعلاقات الخارجية

و التعاون والتنشيط والاتصال والتظاهرات العلمية

### 05 ماي 2016

آخر أجل للكليات و المعاهد لإيداع الملفات كاملة مع  
محضر اللجنة العلمية ومحضر المجلس العلمي للكلية/المعهد  
على مستوى نيابة الجامعة للعلاقات الخارجية

### 24 أبريل - 28 أبريل 2016

ترتيب الملفات من طرف اللجان  
و المجالس العلمية للكلية/المعهد

### 03 أبريل - 21 أبريل 2016

آخر أجل لإيداع الملفات على مستوى نيابة  
الكلية/المعهد لما بعد التدرج

يتم انتقاء المرشحين من طرف اللجنة العلمية للقسم، ويتم تأكيد ذلك من طرف المجلس العلمي للكلية أو المعهد في حالة انسداد أو عدم وجود لجنة ومجلس علمي للكلية يعود القرار النهائي للمجلس العلمي للجامعة.

### معايير الاستفادة:

- يستفيد من تحسين المستوى بالخارج الطلبة غير الأجراء المسجلون ابتداء من السنة الثانية دكتوراه فما فوق.
- التسجيل المنتظم في الدكتوراه ابتداء من التسجيل الثاني (المسجلين في السنة أولى فقط غير معينين بالتريض).
- تقدم مشروع عمل تحدد فيه الأهداف والمنهجية والتأثيرات المنتظرة من البحث.
- تحديد مؤسسة الاستقبال (يشترط أن تربط مؤسسة الاستقبال المرغوب فيها اتفاقية بجامعة سوق أهراس)، مدة الإقامة وفترة إجراء التريض.

### مكونات الملف:

- استمارة طلب التريض تتضمن إلزاما المعلومات التالية: بلد ومؤسسة الاستقبال (جامعة، مخبر بحث، مركز بحث،...)، مدة الإقامة (من 07 أيام إلى مدة تقل أو تساوي 06 أشهر) وفترة إجراء التريض (النموذج يسحب من نيابة مديرية الكلية/المعهد أو الموقع الإلكتروني للجامعة).
- مشروع عمل مفصل موقع من طرف المشرف على الأطروحة، تحدد فيه الأهداف، المنهجية والتأثيرات المنتظرة من البحث (النموذج يسحب من نيابة مديرية الكلية/المعهد أو الموقع الإلكتروني للجامعة).
- شهادات التسجيل في الدكتوراه ابتداء من السنة الثانية إلى غاية يومنا هذا.
- شهادة ميلاد رقم: 12.
- شهادة بطالة.
- نسخة من الشهادات المحصل عليها.
- صورة طبق الأصل من الصفحة الأولى من جواز السفر (ثابت الصلاحية).



سوق أهراس، في:

الرقم : ج.م.ش.م.س.أ. 2016/

## إعلان عن تريض تحسين المستوى بالخارج 2017/2016

### فئة الموظفين

28 أفريل 2016	03 أفريل - 21 أفريل 2016
<p><b>ملاحظات:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ لا يمكن الترشح لتريض آخر إلا بعد إيداع الوثائق الخاصة بالرجوع من التريض السابق للمرشح وتسوية الوضعية.</li><li>➤ التريضات ذات الطبيعة التوثيقية (مؤسسة استقبال مكتبة) لا تقبل.</li></ul> <p><b>ملف العودة:</b> بعد العودة من التريض يلتزم المستفيد بتقديم مايلي:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ تقرير التريض مؤشر عليه من طرف الهيئة التي يجرى فيها التريض على أن يتضمن:<ul style="list-style-type: none"><li>✓ أهداف التريض</li><li>✓ مكان الإقامة وفترةها ومدتها</li><li>✓ الأشخاص المتعامل معهم</li><li>✓ نتاجات المحاضرة (المحتملة)، أو غيرها من الأعمال (وصف موجز)</li><li>✓ النتائج المحققة.</li></ul></li><li>➤ التكاليف بمهمة مؤشر عليه من طرف شرطة الحدود</li><li>➤ نسخة من جواز السفر تتضمن تأشيرات الدخول والخروج إلى البلد المستقبل</li></ul> <p><b>نيابة المديرية للعلاقات الخارجية</b> و التعاون والتنشيط والاتصال والتظاهرات العلمية</p>	<p>آخر أجل لإيداع الملفات على مستوى نيابة الكلية/المعهد لما بعد التدرج و نيابة الجامعة للعلاقات الخارجية بالنسبة للموظفين خارج الكليات و المعاهد</p> <p>يتم انتقاء المرشحين المرشحين و الحاصلين على الأقل على شهادة جامعية من طرف مجلس المديرية للجامعة.</p> <p><b>معايير الاستفادة:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ يستفيد من تحسين المستوى بالخارج:<ul style="list-style-type: none"><li>✓ المستخدمون التقنيون و المهندسون والتقنيون السامون.</li><li>✓ المستخدمون الآخرون الذين هم في حاجة لتحسين المعارف والتكيف مع تجهيزات جديدة وطرائق عمل جديدة.</li><li>✓ المستخدمون العاملين على مستوى اتخاذ القرار الذين يمكنهم، بطلب من الوصاية، الاستفادة من تحسين المستوى.</li></ul></li><li>➤ تقديم مشروع عمل تحدد فيه الأهداف والمنهجية والتأثيرات المنتظرة من البحث موقع من طرف مجلس المديرية للجامعة.</li><li>➤ تحديد مؤسسة الاستقبال (يشترط أن تربط مؤسسة الاستقبال المرغوب فيها اتفاقية بجامعة سوق أهراس)، مدة الإقامة وفترة إجراء التريض.</li></ul> <p><b>مكونات الملف:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ استمارة طلب التريض تتضمن إلزاما المعلومات التالية: بلد ومؤسسة الاستقبال (جامعة، مخبر بحث، مركز بحث،...)، مدة الإقامة (من 07 أيام إلى مدة تقل أو تساوي 06 أشهر) وفترة إجراء التريض (النموذج يسحب من نيابة مديرية الكلية/المعهد أو الموقع الإلكتروني للجامعة).</li><li>➤ مشروع عمل مفصل موقع من طرف مجلس المديرية للجامعة، تحدد فيه الأهداف، المنهجية والتأثيرات المنتظرة من البحث (النموذج يسحب من نيابة مديرية الكلية/المعهد أو الموقع الإلكتروني للجامعة).</li><li>➤ نسخة من الشهادات المحصل عليها.</li><li>➤ نسخة من مقرر التثبيت في المنصب.</li><li>➤ صورة طبق الأصل من الصفحة الأولى من جواز السفر (ثابت الصلاحية).</li></ul>