**رخصــة غـياب**

**(نواب المدير وعمداء الكليات ومدراء المعاهد)**

يسمح للسيد(ة): ....................................................................................................................................

الرتــبــة : .....................................................................................................................................

الوظيفة: ......................................................................................................................................

بالتغيـب من: ............./................/......................... إلى : ........../........./..................................................

في إطــار: .........................................................................................................................................

يتعهد السيد(ة):.......................................................................................................................................

بالإلتحاق بمنصب عمله (ها) في اليوم الموالي لإنتهاء تربصه(ها).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **إمضاء المعني(ة)** |  | **مديـر الجـامعة** |

**ملاحظة**: تسلم الوثائق الخاصة بالتربص وبيان النقل للمعني عند تقديمه لهذه الوثيقة.