

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Enseignement Supérieur et

de la Recherche Scientifique

Université Mohamed Cherif Messaadia

Souk-Ahras



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة محمد الشريفي ساخة

- سجن (أهرا) -

سوق أهراس في ١ جوان ٢٠١٧

الرقم: ٥١ / اع. بن. ش. مراس. ه/ ٢٠١٧

محضر اجتماع

١١ جوان ٢٠١٧

في الحادي عشر جوان من سنة ألفين و سبعة عشر، تم عقد إجتماع تحت رئاسة السيد الأمين العام للجامعة بقاعات الإجتماعات و بعد الترحيب بالحضور ، شرع في دراسة النقطة الوحيدة المدرجة في جدول الأعمال و المتعلقة بالتربيصات قصيرة المدى بالخارج لفئة الموظفين الإداريين و التقنيين و أعوان المصالح لسنة 2017، حيث ذكر بأن إجتماع مجلس مديرية الجامعة المنعقد بتاريخ 08 جوان 2017 وافق على طلب عقد إجتماع مع الأئماء العاملون للكليات و المعاهد و المدراء الفرعية و ممثلي نيابات المديريات و مسؤول ال بهو التكنولوجي و مسؤول مركز الشبكات للإعلام و الإتصال، لدراسة الآليات الكفيلة بتوزيع التربصات و ضبط مكينيزمات حسن استغلالها بما يخدم مخطط عقلنة و تطوير تسيير الموارد البشرية بجامعة محمد الشريفي مساعدية 2018 - 2022 ، تم إحالة النتائج النهائية للعمل إلى مجلس مديرية الجامعة للمصادقة.

و تم دراسة و مناقشة و المصادقة على :

1. إعتماد نموذج لإعلان الترشيحات مرفق بمحضر الإجتماع (انظر الملحق رقم 1)
2. الاتفاق على مدة الترشحات من 12 جوان 2017 - 18 جوان 2017
3. الإيداع يكون على مستوى الكليات و المعاهد و مختلف المديريات الفرعية و نيابات المديريات و مركز الشبكات حسب مكان عمل كل موظف .

4. قصد التخفيف من الإجراءات الإدارية (ملف الترشح) يقتصر ملف الترشح على إستمارة فقط تتضمن كل المعلومات الواجب توفرها ، حيث تم إعداد هذه الإستمارة إثناء الإجتماع و المصادقة عليها من طرف الحضور و تجدونها مرفقة لهذا المحضر (انظر الملحق رقم 2).

5. منع كل موظف إستفاد من ترخيص بالخارج سابقاً و لم يستغله أو لم يقم بإيداع وثائق عودته من إيداع ترشحه.

٦. تم فتح نقاش بخصوص معايير ترتيب المترشحين ، حيث أعتمدت المعايير السابقة التي صادق عليها مجلس المديرية كأساس للإثراء و التعديل و الإضافات و بعد النقاش المستفيض ، تم إعتماد المعايير الترتيبية التالية :

أ- امتياز أول ذهاب:

يستطيع كل مرشح لم يحصل على ترخيص بالخارج سابقًا من 03 نقاط

بـ- عدد الترخيصات المستفادة منها سابقاً:

تخصم نقطة عن كل ترخيص استفيد منه سابقاً.

جـ- المسؤلية الإدارية :

تم إعتماد ثلاثة أصناف حسب الهيكل التنظيمي للجامعة و مهامها بما يضمن التوازن في التصنيف و المهام الموكلة و النقاط الإستدلالية للمناصب و أتفق الحضور على الآتي :

✓ الصنف الأول : يمنح المصنفون المذكورين أدناه 09 نقاط

المدراء الفرعية / الأمانة العامون للكليات / نواب مدراء المعاهد للإدارة
والمالية / مسؤول مركز الشبكات / البهء التكنولوجي .

✓ الصنف الثاني: يمنح المصنفون المذكورين أدناه 06 نقاط :

رؤساء مصالح الإدارات المركزية / رؤساء مصالح المكتبة
المركزية / مسؤولي مكتبات الكليات و المعاهد / رؤساء الفروع
بمركز الشبكات .

الكتاب الثالث : يمنح المصنفون المذكورين أدناه 03 نقاط :

رؤساء المصالح بالكليات و المعاهد / رؤساء المصالح بمكتبات الكليات
و المعاهد / منسقي المخابر الجامعية / رؤساء المخابر / المكلف بأمانة
الجامعة / الصحفات / مسؤول مكتب الأمن الداخلي بالجامعة .

د- الخبرة المهنية : تحسب نصف نقطة عن كل سنة توظيف بالجامعة

هـ- أطباء وحدات الطب الوقائي بالجامعة : أخذ بعين الاعتبار قيمة شهادة
الدكتوراه التي وظف على أساسها أطباء وحدات الطب الوقائي بالجامعة ، تمنح
لهم 03 نقاط إضافية أثناء عملية الترتيب .

و- التكليف الداخلي في المسؤوليات الإدارية :

تم الإتفاق على منح 01 نقطة إضافية لكل موظف مكلف داخليا بمقرر مضي
من طرف السيد مدير الجامعة في مسؤولية محددة في الهيكل التنظيمي للجامعة
كـ المعايير الإضافية : في حالة تساوي المترشحين يؤخذ بعين الاعتبار حسب الترتيب
الآتي :

1- الملف التأديبي للمستفيد

2- الرتبة الأعلى

3- الأقدمية في التوظيف بالجامعة

4- تاريخ آخر استفادة من الترخيص (تؤخذ أقدم استفادة)

7. وافق الحضور على إعتماد المعايير السابقة إلى غاية سنة 2022 تاريخ مشروع
مخطط عقلنة و تطوير الموارد البشرية بجامعة سوق أهراس .

8. تم برمجة إجتماع ثاني بتاريخ 19 جوان 2017 على الساعة العاشرة (10.00 سا)
صباحا ، و هذا من أجل توزيع المناصب المخصصة للتربيصات على الكليات و المعاهد
و الإدارة المركزية ، و دراسة إستمارات المترشحين و ترتيبهم و إعداد القائمة
النهائية للمستفيدين .

9. مشاريع التكوين المقترحة من طرف المستفيدين يجب أن تكون في إطار تنفيذ مشروع مخطط عقلنة و تطوير الموارد البشرية 2018 - 2022 ، الذي يركز على محورين أساسين .

أ- التسيير التوقيعي للموارد البشرية

ب- الإشراف و التطوير بمهام الجامعة و تنظيم مصالحها .

10. دعوة نيابة مديرية العلاقات الخارجية بالتنسيق مع الأمانة العامة للجامعة لعقد إتفاقية مع جامعة تونسية في هذا الإطار بما يخدم مشروع مخطط عقلنة تسيير الموارد البشرية بجامعة سوق أهراس 2018 - 2022 بما يجعل من الإطار الإداري والتقني بالجامعة مواكبا للتحولات العالمية في مجال الإشراف و التطوير و العولمة و المانجمنت الجامعي .

11. وافق الحضور على تخصيص كل سنة تربص واحد يسمى تربص **الموظف المتميز** تقديرا و عرمان لمجهوده في تطوير الجامعة و إخلاصه و إنضباطه و تفانيه في العمل بشرط أن يكون قدّم ترشيحه في الآجال .

12. التربصات تكون في دولة تونس و لمدة 07 أيام لكل موظف قصد السماح لأكبر عدد من الاستفادة .

13. دعوة نيابة مديرية العلاقات الخارجية لموافقة الأمانة العامة للجامعة ببنك معلومات خاص بإستفادة الموظفين من تربصات بالخارج سابقا قصد إعتمادها في حساب معايير الترتيب منذ إنشاء الجامعة .

رفعت الجلسة في نفس اليوم و التاريخ

الأمين العام للجامعة

السيد / طبيب بسطامي



رئيسة مصلحة التكوين

Signature

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Enseignement Supérieur et
de la Recherche Scientifique

Université Mohamed Cherif Messaadia
Souk-Ahras



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة محمد الشري夫 ساعرية

- سوق أهراس -

ملحق رقم 01



الترشيحات للإسفادة من ترخيص قصير المدى بالخارج لسنة 2017

تعلن الأمانة العامة للجامعة عن فتح الترشيحات للإسفادة من ترخيص قصير المدى بالخارج لسنة 2017 لفئة الموظفين الإداريين و التقنيين و أعوان المصالح أثناء الفترة الممدة من 12 جوان 2017 إلى غاية 18 جوان 2017.

كما يجب أن يكون المعينين تتوفّر فيهم الشروط القانونية قصد تقديم ملفات الترشح

كالتالي :

1- أن يكون المترشح مثبتا (مرسمما)

2- أن يكون حاصلا على شهادة جامعية على الأقل أثناء توظيفه من الصنف 10 و ما فوق

3- أن يكون قد استغل تربصاته السابقة التي استفاد منها و قام بابداع وثائق العودة

لدى مصالح الجامعة .

ملفات الترشح :

1- إستمارة طلب الترخيص تسحب من الكليات و المعاهد و مختلف هيأكل الإدارة

المركزية

2- توديع الإستمارات على مستوى الأمانة العامة للكليات و المعاهد و الإدارة المركزية

من طرف الموظفين المعينين كل حسب مكان عمله .

3- ترسل جميع الإستمارات للأمانة العامة بتاريخ 19 جوان 2017

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Enseignement Supérieur et
de la Recherche Scientifique
Université Mohamed Cherif Messaadia
Souk-Ahras



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة محمد الشريفي مساعدا
- سوق أهراس -

ملحق رقم 02

إستمارة الترشح لترخيص قصير المدى بالخارج لسنة 2017

المديرية / الكلية / المعهد :

الإسم : اللقب :

تاريخ التنصيب :

شهادة التوظيف أو الترقية :

الرتبة الحالية : بتاريخ :

الوظيفة : تاريخ التعيين :

البريد الإلكتروني :

عدد التربصات السابقة :

المدة	الجامعة المستقبلة و البلد	سنة الإستفادة	موضوع التربص	العدد

(إمضاء المعنى)

قائمة الحضور

ليوم 11 جوان 2017

مناقشة التربصات القصيرة المدى بالخارج خاصة بفئة الموظفين لسنة 2017

العدد	الاسم واللقب	الوظيفة	والإمضاء
01	حسين صدقي	الأمين العام للجامعة	
02	شلبي مسراو	المدير الفرعي للمستخدمين	
03	سوسن سلطان	المدير الفرعي للمالية و المحاسبة	
04	هوك هو العزبي	المدير للوسائل و الصيانة	
05	بوعلاة آمال	المديرة الفرعية للانشطة العلمية ث ر	
06	ممثلون آمن	مسؤول مركز الشبكات و أنظمة الاعلام	
07	دعا عزيز للهاد	مسؤولة فهو التكنولوجى	
08	صباح سارة	مسؤولة المكتبة المركزية	
09	حراوبية ندى	الأمين العام لكلية العلوم الإقتصادية	
10	هنايمه بهي دين	الأمين العام لكلية العلوم الطبيعية و الحياة	
11	درصان عباس	الأمين العام لكلية الحقوق و العلوم السياسية	
12	خالد نهاد	الأمين العام لكلية العلوم و التكنولوجيا	
13	حسناد صبرت	الأمين العام لكلية الآداب و اللغات	
14	مريرس بولكر	الأمين العام لكلية العلوم الإنسانية و الاجتماعية	
15	نائب مدير للإدارة و المالية لمعهد علوم التقنيات النشاطات البدنية و الرياضية	نائب مدير للإدارة و المالية لمعهد علوم التقنيات النشاطات البدنية و الرياضية	
16	مير ليون	نائب مدير للإدارة و المالية لمعهد علوم الفلاحية و البيطرية	
17	دودسيك زين	ممثل عن نيابة التكوين في الطور الأول و الثاني	
18	د. أمينية دعستان	ممثل عن نيابة التكوين في الطور الثالث و التأهيل الجامعي	
19	د. حبلت الناصر	ممثل عن نيابة العلاقات الخارجية و التظاهرات العلمية	
20	هزار عبد الله	ممثل عن نيابة التنمية و الاستشراف	
21	ثغارة نادية	رئيسة مصلحة التكوين	
22	نه نسمة سليمان	الوكيل المحاسبي للجامعة	